



MARCHÉ DU FILM
FESTIVAL DE CANNES

RECRUTEMENT

COMMUNITY MANAGER

CDD (5 mois)

QUI SOMMES-NOUS ?

Le **Marché du Film**, le cœur business du Festival de Cannes, est le plus grand rassemblement international de professionnels du cinéma, réunissant chaque année plus de 15 000 participants du monde entier : agents de vente, producteurs, distributeurs, programmeurs de festivals et institutions cinématographiques. Au programme : plus de 1 500 projections exclusives, 4 000 projets en développement, 250 événements dédiés aux professionnels et 80 pays représentés à travers 60 pavillons. Grâce à son marché dynamique et à ses programmes phares — tels que Producers Network, Cannes Docs, Cannes Next ou encore impACT — le Marché du Film offre une plateforme inclusive permettant à la communauté internationale du cinéma de se connecter, d'accélérer leurs activités, de créer de nouvelles collaborations et de découvrir les dernières tendances et innovations du secteur, le tout dans le cadre prestigieux et emblématique de Cannes.

Plus d'informations → www.marchedufilm.com

DESCRIPTION DU POSTE

Le Marché du Film recherche un(e) **Community Manager** en CDD de 5 mois à temps plein à partir de février 2026.

Au sein du Service Communication et sous la direction du Responsable de la communication, vous serez chargé(e) de gérer nos réseaux sociaux et leurs communautés, tout en développant du contenu engageant pour valoriser nos activités B2B. Vous contribuerez notamment à la promotion de l'édition 2026 du Marché du Film, qui se tiendra pendant le Festival de Cannes du 12 au 20 mai 2026, et participerez activement à renforcer les liens avec notre communauté internationale de professionnels du cinéma.

Vos missions principales :

- Gérer et animer nos comptes sur réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Threads, LinkedIn, TikTok, YouTube) avec une présence cohérente et dynamique
- Animer les communautés en ligne et répondre aux messages/commentaires
- Assurer une veille active : réputation en ligne, tendances et contenus pertinents à partager
- Concevoir et proposer des contenus interactifs et engageants (ex. stories, sondages ...)
- Maintenir et ajuster le calendrier éditorial (Notion) en fonction des priorités et échéances
- Rédiger des captions claires, impactantes et sans faute, adaptées à chaque plateforme
- Programmer et publier les posts (Metricool) en vérifiant mentions, tags et liens
- Décliner les messages B2B en formats variés et actualiser les visuels/templates (Canva), dans le respect des chartes éditoriales et graphiques
- Créer ou coordonner la réalisation des visuels, vidéos et autres contenus
- Suivre les KPIs, analyser les statistiques et préparer le reporting de l'édition pour la direction
- Collaborer avec les équipes internes et les partenaires pour produire et valider les contenus
- Encadrer le(s) stagiaire(s) communication : formation, supervision et délégation des tâches

CE QUE NOUS VOUS PROPOSONS

- Une expérience unique au cœur du plus grand marché du film au monde, en pleine effervescence du Festival de Cannes
- Une équipe passionnée, bienveillante et toujours prête à partager ses savoir-faire
- La pratique quotidienne de l'anglais dans un environnement international
- L'opportunité d'évoluer et de laisser votre marque dans nos actions de communication

PROFIL RECHERCHÉ

- Titulaire d'un Master en communication, marketing, digital ou domaine similaire
- Expérience significative en gestion des réseaux sociaux / community management
- Maîtrise de l'anglais (écrit, lu, parlé) indispensable
- Capacité à s'adapter à des rythmes de travail variés, avec réactivité face aux temps forts et aux imprévus liés à l'organisation d'un événement

Compétences techniques :

- Excellente maîtrise des réseaux sociaux et de leurs codes : Instagram, LinkedIn, TikTok ...
- Excellente maîtrise de Canva et d'outils de création graphique (ex. Photoshop)
- Capacité à créer et monter du contenu visuel/vidéo attrayant pour les réseaux sociaux
- Solides compétences rédactionnelles : orthographe irréprochable, relecture attentive
- Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PP) et des outils collaboratifs (Google Docs/OneDrive)
- Connaissance d'outils de gestion tels que Notion ou Metricool est un véritable plus

Qualités personnelles :

- Sens aigu du détail et de l'esthétique : œil attentif aux couleurs, typographies, espacements, zones de sécurité, alignements ...
- Organisation et capacité à gérer plusieurs tâches en respectant les délais
- Aptitude à assimiler rapidement de nouvelles informations
- Grande réactivité, créativité et force de proposition
- Capacité à travailler de manière autonome tout en collaborant efficacement avec une équipe
- Motivation à apprendre et à développer vos compétences

MODALITÉS

Contrat : CDD

Durée : 5 mois

Dates du poste : 2 février 2026 au 30 juin 2026

Temps de travail : Plein

Lieu de travail : Paris 3^e / Déplacement à Cannes (au minimum 20 jours pour l'événement)

Salaire : Selon le profil

Avantages :

- Remboursement du Navigo à 50% sur justificatif
- Carte Swile (tickets restaurants)
- Indemnités Cannes (repas + logement)

POSTULER

Date limite de candidature : 15 octobre 2025

Envoyez votre CV et lettre de motivation à : communication-marche@festival-cannes.fr